

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego 8.6/2/ZO-komputery/2020

## UMOWA NR ...../8.6/2/2020

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasad konkurencyjności pn. „Zakup i dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego dla Zespołu Szkół Nr 1 w Choszcznie w ramach projektu *Dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje zawodowe moją przepustką na rynku pracy – II edycja*”

zawarto w dniu .....r. w Choszcznie pomiędzy:

**Powiatem Choszczeńskim z siedzibą przy ul. Nadbrzeżnej 2 w Choszcznie, 73-200 Choszczno / Zespołem Szkół Nr 1 im. Bolesława Krzywoustego w Choszcznie, reprezentowanym przez:**

.....  
oraz

.....  
zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, a

.....  
reprezentowanym przez

.....  
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**,  
umowę o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz dostawa wyposażenia dla Zespołu Szkół Nr 1 w Choszcznie określonego w ofercie Wykonawcy z dnia....., zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, obejmująca następujące zadanie/a:  
.....
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią zapytania ofertowego 8.6/2/ZO-komputery/2020 i zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jego postanowieniami.
3. Parametry i wymagania zostały szczegółowo określone w zapytaniu ofertowym nr 8.6/2/ZO-komputery/2020 oraz w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia.
4. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „*Dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje zawodowe moją przepustką na rynku pracy – II edycja*”, numer naboru RPZP.08.06.00-IP.02-32-K48/19

### § 2

#### TERMIN I MIEJSCE

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy określony w §1 terminie do.....  
Wykonawca będzie zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym najpóźniej na 2 dni przed terminem realizacji i wskazać dokładny termin dostawy. Informację tą należy przesłać na adres e-mail: projekt.zawodowy2@wp.pl
2. Miejsce dostawy: Zespół Szkół Nr 1, ul. B.Chrobrego 31A, 73-200 Choszczno

### § 3

#### OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem urządzeń będących przedmiotem sprzedaży, posiada prawo swobodnego nimi dysponowania oraz, że urządzenia nie są dotknięte żadną wadą fizyczną, a także żadną wadą prawną, w szczególności nie są obciążone prawami osób trzecich.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę praw osób trzecich do dostarczonych urządzeń Wykonawca ponosić będzie wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu.

3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia spełniać będą wszelkie wymogi przewidziane polskim prawem.
4. Wykonawca oświadcza, iż dostarczone urządzenia będą fabrycznie nowe, nieużywane, sprawne technicznie, w pełni funkcjonalne oraz kompletne.
5. Urządzenia stanowiące przedmiot umowy są objęte gwarancją zgodnie zapytaniem ofertowym.
6. Termin gwarancji na poszczególne urządzenia jest zgodny z zapytaniem ofertowym 8.6/2/ZO-komputery/2020 oraz Opiszem przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku trzykrotnej naprawy tego samego przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji (bez względu na rodzaj uszkodzenia), Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej wymiany przedmiotu zamówienia na nowy. W przypadku niedotrzymania wyżej wskazanego warunku, w terminie 14 dni od zgłoszenia czwartej naprawy, Zamawiający ma prawo:
  - a) wynająć na koszt Wykonawcy sprzęt zastępczy, zachowując jednocześnie prawo do kary umownej i odszkodowania, o których mowa w § 5 Umowy.
  - b) zlecić dowolnej firmie naprawę sprzętu, a kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę, zachowując jednocześnie prawo do kary umownej i odszkodowania, o których mowa w § 5 Umowy nie tracąc uprawnień wynikających z gwarancji.
8. W przypadku opóźnienia w wymianie przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 6 tygodni podczas okresu gwarancyjnego, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych, od dnia przekroczenia sześciotygodniowego okresu naprawy, wymieni na własny koszt naprawiany sprzęt na nowy, taki sam lub inny uzgodniony z Zamawiającym, o co najmniej takich samych parametrach, funkcjonalności i standardzie;
9. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację, tj. instrukcje obsługi w języku polskim, dokumenty licencyjne\*, dokumenty gwarancyjne, certyfikaty.
10. W celu potwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, Strony podpiszą protokół odbioru. Przez prawidłowe wykonanie Strony rozumieją dostawę urządzeń przez Wykonawcę na warunkach wskazanych w niniejszej umowie oraz w zapytaniu ofertowym nr 8.6/2/ZO-komputery/2020
11. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia urządzeń przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.
12. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z urządzeń zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy.
13. Strony zobowiązują się do regularnej wymiany informacji dotyczących okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy.
14. Na żądanie podmiotów uprawnionych do kontroli prawidłowości realizacji projektu, o którym mowa w § 1 ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się udostępnić dokumenty związane z wykonaniem niniejszej umowy, realizowanej w ramach przedmiotowego projektu.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji o której mowa w ust. 1 przez okres 5 lat począwszy od dnia zakończenia okresu realizacji projektu. Zamawiający może przedłużyć ten termin na dalszy czas oznaczony, o czym zobowiązany jest pisemnie poinformować Wykonawcę.

#### § 4 WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie umowy w wysokości ..... **zł netto** (słownie: .....), to jest całkowitą cenę brutto ..... **zł** (słownie: .....), w tym podatek VAT.....**zł** (słownie:.....).
2. Ustalona w ust. 1 wartość brutto zawiera całkowity koszt zamówienia, tj. m.in. zakup i dostawę urządzeń wraz z akcesoriami, koszt opakowania, ubezpieczenia, licencję\*, gwarancję, a także należne podatki.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w formie przelewu na wskazany w fakturze rachunek Wykonawcy.

4. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.
5. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Strony protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

## § 5

### ODSTĄPIENIE, KARY UMOWNE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi w terminie do wykonania umowy lub z przyczyn zależnych od Wykonawcy dojdzie do znacznego opóźnienia w realizacji dostawy, lub też Wykonawca dopuści się naruszenia innych istotnych postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdy dzień zwłoki w realizacji dostawy – 1 % wartości brutto przedmiotu umowy – do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – 20% wartości brutto przedmiotu umowy;
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający – 20% wartości brutto przedmiotu umowy,
  - 4) za nienależyte wykonanie umowy - 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
3. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych, określonych w § 5 Umowy) w przypadku, gdy:
  - a) nastąpiła jakakolwiek zmiana organizacyjna powodująca zmianę osobowości prawnej lub formy organizacyjnej Wykonawcy, utrudniająca lub uniemożliwiająca wykonanie Umowy,
  - b) zaistnieją przesłanki umożliwiające odstąpienie od umowy określone w przepisach Kodeksu cywilnego,
  - c) w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) w przypadku otwarcia likwidacji lub złożenia wniosku o upadłość członka konsorcjum wykonawców, z którym została zawarta Umowa,
  - e) w przypadku otwarcia likwidacji, złożenia wniosku o upadłość Wykonawcy lub zaistnienia niewypłacalności Wykonawcy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu przesłanki, o której mowa w §5 p.4 ust a) i b)
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz uzasadnienia odstąpienia od umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy potwierdzonej protokołem odbioru ilościowo-jakościowego.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci prawa do żądania należnych kar umownych i odszkodowań.
9. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca niezwłocznie i w obecności przedstawicieli Zamawiającego sporządza sprawozdanie o etapie realizacji przedmiotu umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za dostawy wykonane i odebrane do chwili odstąpienia.
10. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie umowy w całości lub w części, jeżeli jej realizację w tym zakresie uniemożliwiła siła wyższa.
11. Przez siłę wyższą strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania Strony nie mogły przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski

- żywiolowe i anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizację, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu zdarzenia, mającego charakter siły wyższej, o czasie jego trwania i przewidywanych skutkach dla umowy, pod rygorem utraty powoływania się na tę okoliczność.
12. W przypadku zaistnienia siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia w całości, każda ze Stron może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tym zdarzeniu.
  13. W przypadku zaistnienia siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia w całości lub części, jednakże tylko w umówionym terminie, Strony zobowiązują się zawrzeć aneks do umowy i przedłużyć czas dostawy urządzeń. Zamawiający może jednak odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu siły wyższej, skutkującej niemożnością wykonania zamówienia w terminie przewidzianym w umowie.
  14. W przypadku zaistnienia siły wyższej zapisów dotyczących kar umownych nie stosuje się.

## § 6

### ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności w zakresie:
  - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
  - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie
  - c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej
  - d) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony
  - e) wystąpienia siły wyższej (Siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian;
2. Zmiany do umowy następują na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wiarygodności wynikających z Umowy ani regulować ich w drodze kompensaty.
2. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania Umowy podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia przez jedną ze

Stron drugiej Stronie pisemnego wezwania do negocjacji w celu zakończenia sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu miejscowo właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

4. Do bieżącej współpracy w zakresie realizacji niniejszej Umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru ilościowo-jakościowych zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 1 do Umowy, upoważnione są następujące osoby:
  - 1) po stronie Zamawiającego:  
.....e-mail: .....@..... tel.: .....
  - 2) po stronie Wykonawcy:  
.....e-mail: .....@..... tel.: .....
5. Wszelkie spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
5. Załącznikami do niniejszej umowy i jej integralną częścią są:
  - a) załącznik nr 1 – protokół odbioru urządzeń.
  - b) załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do umowy nr...../8.6/2/2020

### PROTOKÓŁ ODBIORU URZĄDZEŃ

Niniejszym potwierdzam, że dokonałem/am odbioru następujących urządzeń:

.....

.....

.....

Potwierdzam całkowitą / częściową\* zgodność dostawy z treścią umowy nr:

.....

Dostawę przyjęto bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami\*:

.....

Miejscowość.....

Data .....

.....

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

\* - niepotrzebne skreślić